**Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ярославский колледж управления и профессиональных технологий**

**ПРОГРАММА**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ**

# УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

**(базовый уровень среднего профессионального образования)**

**специальности**

**38.02.03. «Операционная деятельность в логистике»**

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОИ И ЗАОЧНОИ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Ярославль

2017г

### **УТВЕРЖДЕНА**

Зам. директора

по УМР

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П.Баталова

РАССМОТРЕНА

цикловой методической комиссией

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кривощекова М.Ю.

составители:

* Мокеева О.Н..- преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий
* Левашов А.Г... – преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

**Организация-разработчик** ГПОУ ЯО ЯКУиПТ

ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

Программа по организации и прохождению учебной практики является частью учебно-методического комплекса (УМК). Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.03. Операционная деятельность в логистике и положения об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Программа определяет цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения учебной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Программа адресована студентам очной и заочной форм обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

6.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Логист должен обладать профессиональными компетенциями соответствующими основному виду профессиональной деятельности:

1. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

В электронном виде программа размещена на сайте колледжа в разделе «Материалы по специальностям» .

Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен приобрести умения:

* определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
* применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
* оценивать рациональность структуры запасов;
* определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
* проводить выборочное регулирование запасов;
* рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
* организовывать работу склада и его элементов;
* определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
* выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
* рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
* рассчитывать транспортные расходы логистической системы;
* организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
* анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
* рассчитывать основные параметры складских помещений;
* планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

Учебная практика тесно взаимосвязано с общепрофессиональными дисциплинами: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет», «Менеджмент», «Экономика организации», «Маркетинг», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

**Итоговой формой контроля по учебной практике является дифференцированный зачет.**

###### 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

**2.1. Структура практики**

Таблица 2 Структура практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды формируемых компетенций | Наименование профессионального модуля и МДК | Объем времени, отводимый на  практику  (час.) | Продолжительность практики  (недели) | Семестр |
| ОК 1-9  ПК 2.1  ПК 2.2  ПК2.3  ПК 2.4 | ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении | 72 | 2 | 5 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и наименования профессиональных модулей и тем учебной практики** | **Содержание учебных занятий** | | | **Объем часов** | | **Уровень освоения** |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 |
| **ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** |  | | | **72** | |  |
| **Виды работ:**   * описать работы организации с указанием видов деятельности; * проанализировать среду организации (в том числе проводится анализ непосредственного окружения, макро – окружения, SWOT - анализ); * составить стратегический план с учетом логистических особенностей данной организации; * провести планирование и расчет производственного цикла; * описать каналы поставок и составить договора о поставках; * разработать мероприятия по стимулированию сбыта продукции для продуктового склада;   описать возможные каналы распределения   * Управление запасами в логистических системах * Управление внутрипроизводственными материальными потоками * Решение производственных ситуаций по управлению в логистических системах * Расчет основных параметров складских помещений * Оптимизация транспортных расходов * Деловая игра «Дистрибьюция и физическое распределение» |  | | |  | |
| Тема 2.1. Логистика снабжения, ее место в логистической систе*м*е | Содержание | | | 12 | | 3 |
| 1 | Работа организации с указанием видов деятельности;  Анализ среды организации (в том числе ,анализ непосредственного окружения, макро – окружения, SWOT - анализ); |  | |  | |
| Тема 2.2. Сбытовая (распределительная) логистика. | Содержание | | | 12 | | 3 |
| 1 | Управление запасами в логистических системах  Управление внутрипроизводственными материальными потоками  Решение производственных ситуаций по управлению в логистических системах |
| Тема 2.3.  Типы посредников | Содержание | | | 12 | | 3 |
| 1 | Деловая игра «Дистрибьюция и физическое распределение |
| Тема 2.4. Комплексная методика создания логистической сбытовой цепи | Содержание | | | 12 | | 3 |
| 1 | Составить стратегический план с учетом логистических особенностей данной организации; |  | |
|  | Содержание |  | |  | |
| Тема 2.5.Производственная логистика. Оптимизация внутрипроизводственных процессов | 1. | Планирование и расчет производственного цикла; | 12 | | 3 | |
| Тема 2.6.Система складирования | Содержание | | |  | |  |
|  | Расчет основных параметров складских помещений  Оптимизация транспортных расходов | 12 | | 3 | |
|  | ИТОГО: | | | 72 | |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Учебная практика реализуется концентрированно в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

* + - * 1. Базой для прохождения учебной практики является компьютерный класс, учебный логистический центр.

Источником информации служат данные отчета по учебной практике ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**.**

1. Учебно-методическое руководство учебной практикой осуществляет цикловая комиссия экономических специальностей, обеспечивающая выполнение учебного плана и программы практики, высокое качество ее прохождения.
2. Студент при прохождении практики обязан:
3. - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
4. - изучить и неукоснительно выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
5. - подчиняться действующим в учебном заведении правилам внутреннего распорядка;
6. - нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
7. - представить письменный отчет о прохождении учебной практики и другие необходимые материалы и документацию.
8. Руководитель практики от ЦМК экономических специальностей:
9. - обеспечивает строгое соответствие практики учебному плану и программе;
10. - проверяет отчет и организует защиту отчетов о прохождении учебной практики.
11. По окончании учебной практики студент составляет и сдает преподавателю письменный отчет, который подписывается студентом - практикантом и руководителем практики.
12. В процессе защиты руководитель оценивает результаты прохождения учебной практики и выставляет оценку.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Результаты выполнения видов работ по учебной практике указываются в аттестационном листе по учебной практике.

Итоговая оценка по учебной практике выставляется по накопительной системе с учетом оценок за все виды работ.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения практики и приёма отчетов.

В результате освоения учебной практики в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложенийк отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;

- содержание;

- практическая часть;

- приложения.

Работа над отчетом по учебной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих профессиональных и общих компетенций студента:

* ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
* ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
* ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
* ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
* ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
* ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
* ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
* ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
* ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
* ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
* ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
* ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
* ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В таблице представлены основные показатели оценки результатов практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоения профессиональной компетенции) | Показатели | Формы и методы контроля и оценки |
| ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. | 1.Разработка оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения предприятиях  2. Определение зон, участков и элементов инфраструктуры снабжения  3. Разработка рациональной инфраструктуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы  4.Определение эффективной технологии взаимодействия участников инфраструктуры снабжения на предприятии  5. разработка алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии  6. Определение потребности предприятия в материальных ресурсах  7. Осуществление оптимального выбора поставщика материальных ресурсов | Устный контроль: фронтальный и индивидуальный устный опрос  Письменный контроль:  -выполнение контрольных работ  -выполнение самостоятельных работ  -тестирование  -решение ситуационно-производственных задач  -выполнение практических заданий  Виды контроля:  -предварительный  -текущий  -тематический  -итоговый  Методы:  -наблюдение за работой обучающихся;   * устный опрос; * письменный опрос   - тестирование (письменные дидактические тесты, компьютерное тестирование)   * проверка практических занятий; * проверка контрольных работ   - проверка курсовых работ  -проверка отчета(портфолио, презентация) по самостоятельной работе студента  -проверка выполненных заданий индивидуальной и групповой презентаций  Критерием оценки результатов освоения профессионального модуля является способность выполнения конкретных профессиональных задач в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы, во время учебной и производственной практики: узнавание ранее изученных объектов и свойств, выполнение работ по образцу, инструкции или под руководством преподавателя; планирование и самостоятельное выполнение работ, решение проблемных задач. |
| ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. | 1.Рациональное применение методологии проектирования процесса закупок на предприятии  2.Эффективное применение методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ).  3.Применение оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах.  4.Проектирование рационального движения материальных ресурсов во внутрипроизводственных логистических системах.  5.Применение методологии проектирования зон складских помещений.  6.Применение рационального размещения товаров на складе.  7.Результат разработки транспортно-технологических схем перевозочного процесса.  8.Качество рекомендаций по разработке эффективных технологических схем перевозки |
| ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами. | 11.Рациональное применение методологии проектирования процесса закупок на предприятии  2.Эффективное применение методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ).  3.Применение оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах.  4.Проектирование рационального движения материальных ресурсов во внутрипроизводственных логистических системах.  5.Применение методологии проектирования зон складских помещений.  6.Применение рационального размещения товаров на складе.  7.Результат разработки транспортно-технологических схем перевозочного процесса.  8.Качество рекомендаций по разработке эффективных технологических схем перевозки |
| ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом | 1.Выбор оптимальной системы управления заказами на предприятии.  2.Выбор наиболее предпочтительной системы управления запасами (СУЗ).  3.Проведение оценки основных параметров различных систем управления запасами.  4.Разработка и применение критериальной оценки поставщиков, дистрибьюторов, перевозчиков грузов.  5.Осуществление расчета потребности в складских помещениях и складских площадях.  6.Разработка оптимальной организации системы складского зонирования  7.Разработка оптимальной организации движения товарных потоков на складе.  8.Выбор складского оборудования для эффективной организации процесса грузопереработки.  9.Осуществление выбора транспортного средства для транспортировки груза.  10.Проведение расчета потребного количества транспортных средств.  11.Проведение оценки затрат на перевозку груза. |

**5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

5.1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

# Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие кабинета компьютеризации профессиональной деятельности, технических средств обучения.

**5.1.1.Оснащение:**

1.Оборудование: компьютеры, мультимедийное оборудование, сканер, принтер, калькуляторы.

2.Средства обучения: программное обеспечение, формы бланков документов.

# 5.1.2. Основные источники:

* Практикум по логистике : учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Б.А. Аникина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 275 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
* Гаджинский, А.М. Практикум по логистике [Электронный ресурс] / А.М. Гаджинский. - 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательскоторговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 320 с. - ISBN 978-5-394-02363-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514712>
* Практикум по логистике: Учебное пособие / Государственный Университет Управления; Под ред. Б.А. Аникина. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 280 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 5-16-001131-5
* Практикум по логистике: Учебное пособие / Государственный Университет Управления; Под ред. Б.А. Аникина. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 276 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002492-9
* Логистика: практикум для бакалавров: учеб. пособие / под общ. ред. проф. С.В. Карповой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 139 с.
* Логистика: практикум для бакалавров : учеб. пособие / под общ. ред. С.В. Карповой. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 139 с.

**5.1.3. Дополнительные источники:**

* Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности и логистике / Плоткин Б.К., Делюкин Л.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 346 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01549-0
* Поведение потребителей: Учебник/О.Н.Романенкова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0404-0, 500 экз.
* Управленческая экономика: Учебное пособие/Г.В.Голикова, Д.С.Петров, И.В.Трушина и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 216 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010421-8, 500 экз.
* Синергетический подход к управлению: Монография/Поташева Г. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-004843-7
* Федоров О. В. Стратегии инновационной деятельности [Электронный ресурс] / О. В. Федоров. - М.: Инфра-М, 2012. - 275 с. - ISBN 978-5-16-005562-6
* Филимоненко, И. В. Управление локальными рынками региона как факторами экономического роста [Электронный ресурс] : монография / И. В. Филимоненко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2013. - 460 с. - ISBN 978-5-7638-2911-2.
* Сорокина, Г. Н. Logistics [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. Н. Сорокина, И. А. Черниченко. - М.: Альтаир-МГАВТ, 2013 - 28 с. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
* Подиновский, В. В. Введение в теорию важности критериев в многокритериальных задачах принятия решений [Электронный ресурс] / В. В. Подиновский. - М. : ФИЗМАТЛИТ, 2007. - 64 с. : 5 табл., 4 ил. - ISBN 978-5-9221-0743-3.

|  |
| --- |
| **5.1.4. Интернет-ресурсы:**  [http://www.logistic.ru](http://www.logistic.ru/) Информационный портал по логистике |
| [http://big.spb.ru](http://big.spb.ru/) Публикации по логистике |
| <http://works.tarefer.ru/47/100034/index.html> Лекции по логистике |
| <http://www.iteam.ru/publications/logistics/> Технологии логистического процесса |
| <http://www.6pl.ru/form/> - Типовые формы документов по логистике |

**5.1.5. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий**

Для прохождения учебной практики в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении необходим целый комплекс технических средств, использующийся как основной элемент для усвоения практического материала, умения использовать технические средства в работе. Необходимым и обязательным средством является персональный компьютер современной конфигурации при наличии современного программного компьютерного обеспечения:

- Microsoft Office;

- СПС «Консультант Плюс»;

- СПС «Гарант»;

- бухгалтерская-логистическая программа «1С: – Бухгалтерия 8.2». с базовыми модулями: управление-перевозками, складом, торговлей, предприятием

**6.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебную практику в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении проводят преподаватели специальных дисциплин профессионального цикла, имеющие высшее образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

7 **. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики в рамках ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении требует специально оборудованной аудитории и компьютерного класса.

Для успешного выполнения всех заданий учебной практики и прохождения контрольных просмотров заданий практики необходимо, чтобы каждый студент имел индивидуальное рабочее место, персональный компьютер, сканер, принтер, калькуляторы.

Для демонстрации практических заданий необходимо в аудитории иметь мультимедийное оборудование, которое включает проектор и экран, интерактивную доску, персональный компьютер.